



Guter Wein macht sich nicht von selbst. Es braucht Menschen, die anpacken, mitdenken und etwas bewegen wollen. Menschen, die Freude daran haben, für ein Weingut zu arbeiten, das weltbekannt und trotzdem familiär ist. In einer der schönsten Gegenden überhaupt: der Südsteiermark.

Wir suchen eine/n ALLROUNDER:IN FÜR BÜRO UND ORGANISATION

Was Sie mitbringen:

- Sie sind ein echtes Organisationstalent
- Sie lieben präzises, selbstständiges Arbeiten und den lockeren Austausch mit unseren Gästen und Partnern
- Sie haben Freude an der Beratung und Betreuung von Menschen, die guten Wein genauso lieben wie wir
- Sie verfügen über gute bis sehr gute Englischkenntnisse (Wort & Schrift) und arbeiten gerne am Computer

Was Sie bei uns erwartet:

- Sie halten bei Weinversand und Bestellungen die Fäden in der Hand
- Sie sorgen dafür, dass Logistik, Versand und Exporte reibungslos laufen
- Sie managen Reservierungen mit Fingerspitzengefühl
- Sie kümmern sich um Büroorganisation und Administration

Was wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe
- Familiäres Arbeitsumfeld und kleines Team
- Einblick in die Welt eines international erfolgreichen Weinbaubetriebs
- Familienfreundliche Vollzeitstelle (38,5 Stunden) mit geregelten Arbeitszeiten
- Monatliches Mindestgehalt von € 2.303,00 laut Kollektivvertrag mit Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation

Klingt nach Ihrer nächsten Herausforderung? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie Ihre Unterlagen einfach an monika@tement.at – wir sind gespannt, Sie kennenzulernen.